

Guatemala, 31 de julio de 2015
Informe 7-2015

Licenciada
Clariza Castellanos Díaz
Viceministra de Cultura
Su Despacho.

Estimada Licenciada Castellanos:

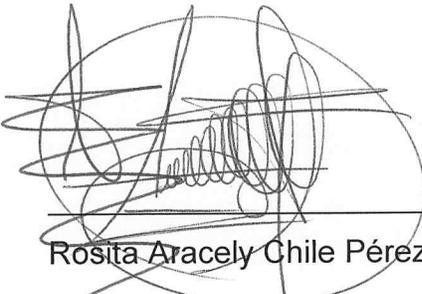
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe **mensual de actividades**, conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales Número 615-2015**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 89-2015**, correspondiente del 01 al 31 de julio del presente año, y para el cobro de mis honorarios presento la **factura Serie "A", Número 0013**.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Apoyo en la coordinación y logística del Encuentro de expresiones artísticas culturales con instrumentos ancestrales, realizado en el Teatro de la cabecera departamental de Quetzaltenango, el día 07 de julio de 2015.
2. Apoyo en la coordinación y Logística en la Expoventa por una mejor calidad de vida, en el Parque central de la cabecera departamental de Quetzaltenango, realizado los días 4 y 5 de julio de 2015.
3. Apoyo en la coordinación y logística del Tercer módulo del Diplomado sobre "Industrias Creativas de las Culturas Vivas y su comercialización a nivel Nacional e Internacional" realizado con hacedores y portadores culturales del 07 al 08 de Julio del presente año en Salamá Baja Verapaz.
4. Elaboración del reporte mensual: Cuantificación de beneficiarios, programación de metas, programación mensual de actividades, llenado y elaboración de cuadros del RUU-N y registro de actividades de la Dirección de fortalecimiento de la Identidad Cultural.
5. Control y registro de expedientes liquidados, documentos varios recibidos y enviados, así como de requerimientos solicitados por la Dirección General de Desarrollo para el archivo correspondiente.

RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Se facilitó el apoyo y la logística en la realización del tercer módulo sobre del Diplomado, así como de las expo ventas y encuentro de expresiones artísticas culturales con instrumentos ancestrales, la cual ha contribuido en el avance de la ejecución del POA 2015.
2. Se entregaron los reportes de la Dirección de Fortalecimiento de la Identidad Cultural, como los cuadros del RUUN-N, programación de metas, y registro de actividades varias según requerimientos del Departamento de Planificación.
3. Apoyo en la elaboración de informes correspondientes a las actividades realizadas para la liquidación de las diferentes actividades realizadas por el Departamento de Fortalecimiento de la Identidad Cultural.
4. Se cuenta con el registro físico y electrónico de los documentos varios del Departamento de Fortalecimiento de la Identidad Cultural para cualquier consulta que se requiera.



Rosita Aracely Chile Pérez.



Edda María Eustaquia Hernández España
DIRECTORA GENERAL
Dirección General de Desarrollo Cultural y
Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES